

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Житомирського
державного університету
імені Івана Франка
протокол № 30 від «30» 01 2026
Голова Вченої ради

Олена ЮРЧУК

**Положення про
Центр дослідження публічного управління
у соціальній і гуманітарній сфері
Житомирського державного університету
імені Івана Франка**



Контрольний примірник



Врахований примірник

Введено в дію наказом ректора
Житомирського державного
університету імені Івана Франка
№ 16 від «30» 01 2026 р.

Житомир 2026

ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА РОЗРОБКУ:

Василь КУПРІЙЧУК, доктор наук з державного управління, професор
кафедри права та публічного управління

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Житомирського державного університету імені Івана
Франка

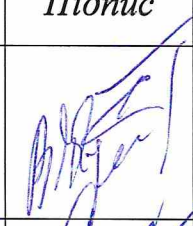
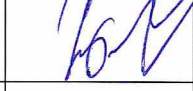




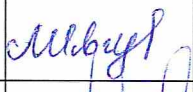
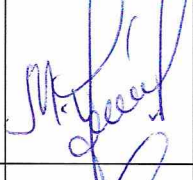

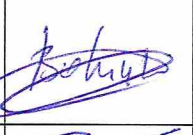

№ 16 від «30» січня 2026 року.

РІВЕНЬ ДОКУМЕНТА – 01

ПЛАНОВИЙ ТЕРМІН МІЖ РЕВІЗІЯМИ – 5 років

Контрольний примірник

УЗГОДЖЕННЯ:

	<i>Підпис</i>	<i>Власне Ім'я, прізвище</i>	<i>Посада</i>	<i>Дата</i>
<i>Розробник</i>		Василь КУПРІЙЧУК	Професор кафедри права та публічного управління	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Наталія БОВСУНОВСЬКА	Перший проректор	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Вікторія ЖУКОВСЬКА	Проректор з наукової та міжнародної роботи	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Володимир ЧУМАК	Проректор з навчально- методичної та виховної роботи	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Володимир КАРАВАНСЬКИЙ	Проректор з адміністративно- господарської роботи	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Олена ЮРЧУК	Голова Вченої ради	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Лариса ШЕВЧУК	Головний бухгалтер	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Марія ОГОРОДНІЙЧУК	Голова первинної профспілкової організації університету	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Олег АНТОНОВ	Голова первинної профспілкової організації студентів та аспірантів університету	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Вероніка БОГІНСЬКА	Голова студентського братства	30.01.2026
<i>Узгоджено</i>		Олександр АЛЕЙНИКОВ	Юрисконсульт	30.01.2026

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	5
2. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	5
3. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	7
4. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ.....	7
5. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	8
6. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	8
7. АДРЕСА ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ.....	8
8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	8
АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ	9
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ.....	10
АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН.....	11
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ.....	12

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Центр дослідження публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері (далі – Центр дослідження) створюється на базі Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – Університет) як науковий осередок Університету.

1.2. У своїй діяльності Центр дослідження керується Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», Статутом Університету, Типовим положенням про науковий центр Житомирського державного університету імені Івана Франка, цим Положенням та іншими чинними нормативно-правовими актами у сфері освіти і науки.

1.3. Метою Центру є ініціювання, координація та реалізація науково-дослідної, інноваційної, науково-технічної діяльності публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері, упровадження результатів досліджень в освітню, культурну, суспільну та виробничу практику.

Центр створюється для виконання таких завдань:

- – проведення та координація комплексних фундаментальних прикладних досліджень;
- організація та реалізація міждисциплінарних і міжкафедральних наукових інноваційних проектів;
- розроблення та впровадження інноваційних методик і стратегій досліджень;
- інтеграція результатів наукової діяльності в освітній процес;
- організація наукових заходів різних рівнів (конференцій, семінарів, літніх шкіл, круглих столів тощо);
- здійснення публікаційної діяльності (наукові публікації, наукові збірники, монографії, аналітичні матеріали тощо);
- залучення внутрішнього та зовнішнього фінансування (гранти, проекти, науково-дослідні роботи тощо);
- розвиток міжнародної наукової співпраці та академічної мобільності;
- надання експертних, консультаційних та освітніх послуг установам, організаціям і професійним спільнотам.

1.4. Діяльність Центру дослідження передбачає співпрацю з іншими структурними підрозділами Університету, закладами вищої освіти, науковими та науково-дослідними установами України, міністерствами, відомствами, органами місцевого самоврядування, професійними асоціаціями та організаціями тощо.

2. НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ

2.1. Центр дослідження ініціює та координує проведення наукових досліджень публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері, зокрема:

- залучає до проведення наукових досліджень науково-педагогічних та наукових працівників, здобувачів першого (бакалаврського), другого

(магістерського), третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівнів та здобувачів наукового ступеня;

- формує та координує діяльність дослідницьких та проблемних груп;
- виявляє перспективних дослідників серед здобувачів усіх рівнів та здобувачів наукового ступеню Університету та заохочує їх до проведення досліджень;

- розвиває партнерства з громадськими організаціями, державними й приватними установами, підприємствами та міжнародними інституціями;

- забезпечує відповідність досліджень політикам академічної доброчесності, відкритої науки та етики досліджень.

2.2. Центр дослідження організовує та виконує наукові дослідження, зокрема:

- реалізує фундаментальні, прикладні й міждисциплінарні дослідження;

- забезпечує управління даними досліджень відповідно до принципів FAIR та політики відкритої науки;

- здійснює аналіз, верифікацію та публікацію отриманих результатів у фахових і відкритих наукових виданнях;

- розробляє сучасні методології збору та обробки даних, застосовує цифрові інструменти та інноваційні підходи;

- трансформує результати досліджень у практичні рішення для освіти, культури, суспільства та економіки.

2.3. Центр дослідження виконує функції інформаційного й методичного хабу, зокрема:

- надає методичну й консультаційну допомогу дослідникам публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері;

- поширює доступну інформацію;

- опрацьовує та розповсюджує інформацію про перспективні проекти, гранти, стажування, конференції, семінари;

- налагоджує та координує співпрацю з провідними закладами вищої освіти, науковими установами та підприємствами в Україні й за кордоном;

- сприяє академічній мобільності та проведенню дисертаційних досліджень у провідних наукових центрах України і світу.

2.4. Центр дослідження поширює результати досліджень і забезпечує їх наукову комунікацію, зокрема:

- організовує обмін науковою інформацією через публікації, семінари, вебінари, онлайн-платформи та інші сучасні засоби комунікації;

- проводить регіональні, всеукраїнські та міжнародні наукові заходи (конференції, школи, круглі столи тощо);

- сприяє публікації результатів у вітчизняних і закордонних фахових виданнях, у тому числі в журналах, що індексуються міжнародними наукометричними базами;

- розробляє та готує до друку наукові, навчальні й науково-методичні матеріали (монографії, посібники, підручники, методичні рекомендації тощо);

– забезпечує відкритий доступ до результатів проведених досліджень через бібліотеку та електронну бібліотеку Університету.

2.5. Центр сприяє впровадженню результатів досліджень і розвитку інновацій, зокрема:

- розробка і впровадження нових технологій на основі отриманих результатів досліджень із власної ініціативи;
- розробка і впровадження нових технологій на основі державних, університетських чи регіональних замовлень, тем і програм;
- розробка і впровадження нових технологій на основі замовлень підприємств різної форми власності, юридичних та фізичних осіб;
- патентування винаходів з нових матеріалів;
- розвиває механізми трансферу технологій і знань, сприяючи їх інтеграції в національний та міжнародний науково-освітній простір.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ

3.1. До складу Центру дослідження входять керівник Центру дослідження, члени Центру дослідження (науково-педагогічні та наукові працівники, молоді вчені, за потреби – здобувачі вищої освіти, випускники Університету тощо).

3.2. У Центрі дослідження працюють постійні дослідницькі групи за основними напрямками діяльності:

- публічного управління у соціальній сфері;
- публічного управління у гуманітарній сфері.

3.3. На час виконання конкретних проєктів у Центрі дослідження створюються тимчасові робочі групи, керівникам яких призначаються найбільш кваліфіковані співробітники інших кафедр Університету, а також, за потреби, представники інших закладів вищої освіти та наукових установ України і міжнародних партнерських організацій.

4. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. Міжнародна діяльність Центру дослідження є пріоритетним напрямком роботи та стратегічним завданням Центру дослідження.

4.2. Центр дослідження сприяє поширенню міжнародної співпраці публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері, розвиваючи партнерства з університетами, дослідницькими установами, мережами та професійними асоціаціями Європи і світу.

4.3. Центр дослідження залучає до реалізації досліджень публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері провідних вітчизняних науковців та сприяє виконанню спільних проєктів у партнерстві з провідними університетами та науковими центрами Європи та світу.

5. ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ

5.1. Центр дослідження діє як науковий осередок Університету, який функціонує на його базі і керується статутом Університету, колективним договором і цим Положенням.

5.2. Центр дослідження залучає кошти з державно-бюджетних тем, міжнародних програм і грантів, а також фінанси замовників проєктів та благодійні кошти.

5.3. Основною матеріально-технічною базою для Центру дослідження є приміщення Університету.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ

6.1. У діяльності Центр дослідження підзвітний Вченій раді Університету.

6.2. Центр дослідження подає на Вчену раду річний звіт про результати діяльності.

6.3. У разі неефективної діяльності, відсутності наукових результатів або порушення норм академічної доброчесності Вчена рада може ініціювати питання про реорганізацію чи ліквідацію Центру дослідження.

7. АДРЕСА ЦЕНТРУ ДОСЛІДЖЕННЯ

7.1. Центр дослідження діє за адресою:
Житомирський державний університет імені Івана Франка,
вул. Велика Бердичівська, 40, Житомир, 10008, Україна.


8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення про Центр дослідження публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері Житомирського державного університету імені Івана Франка затверджується Вченою радою Університету й уводиться в дію наказом ректора Університету.


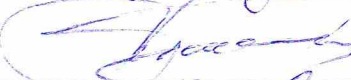





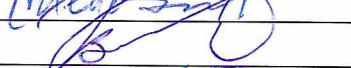



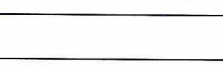
8.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться у порядку встановленому для його прийняття та вводяться в дію наказом ректора Університету.

8.3. Відповідальність за актуалізацію цього Положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету відповідно до їхніх функціональних обов'язків.

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ

<i>№ прим.</i>	<i>Куди передано (підрозділ)</i>	<i>Дата передачі</i>	<i>Власне Ім'я, прізвище</i>	<i>Підпис отримувача</i>	<i>Примітки</i>
1.	Центр дослідження публічного управління у соціальній і гуманітарній сфері	30.01.2026	Василь КУПРІЙЧУК		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Власне Ім'я, прізвище	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1.	Валентина КАРЛОВА		30.01.2026	
2.	Олександр ПУХКАЛ		30.01.2026	
3.	Андрій КЛОЧКО		30.01.2026	
4.	Інеса НОВІЦЬКА		30.01.2026	
5.	Ігор ВЕРБОВСЬКИЙ		30.01.2026	
6.	Мілена КРАВЧЕНКО		30.01.2026	
7.	Віктор ВЕНЦЕЛЬ		30.01.2026	
8.	Роман НЕБОЖУК		30.01.2026	
9.	Сергій ВОВК		30.01.2026	
10.	Андрій КУПРІЙЧУК		30.01.2026	
11.	Максим ХАЮК		30.01.2026	
12.	Анатолій ШУНДА		30.01.2026	
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки/пункти)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
37.							

АРКУШ РЕЄСТРАЦІ РЕВІЗІЙ

<i>№ пор.</i>	<i>Прізвище та власне ім'я</i>	<i>Дата ревізії</i>	<i>Підпис</i>	<i>Висновок щодо адекватності</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				