

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор університету

_____ проф. П.Ю. Саух

«__» _____ 2015 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студентський гуртожиток Житомирського державного університету імені Івана Франка

(Дане положення розроблено на підставі «Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу» (наказ Міністерства освіти і науки № 1004 від 13.11.2007)

I. Загальні положення

1. Це положення визначає порядок надання житлової площі для тимчасового користування в студентських гуртожитках Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – ЖДУ), умови проживання, правила внутрішнього розпорядку.

2. Студентські гуртожитки університету призначені для проживання на період навчання аспірантів, докторантів, працівників, сторонніх осіб (за умови укладання строкової угоди) та іногородніх студентів, а також студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

3. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

4. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів для створення відокремленого готелю.

5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

6. У гуртожитки можуть бути поселені іногородні Студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання та за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів. В окремих випадках за погодженням із керівництвом ВНЗ м. Житомира та з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів може здійснюватися обмін студентськими місцями.

7. Поселення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється наказом ректора за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів на підставі направлень (Додаток 1) відповідно до Житлового кодексу України. У направленні зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

8. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання Студентів у підвалах і цокольних поверхах.

9. Студентські гуртожитки підпорядковуються проректору університету з адміністративно-господарської роботи та у межах виховної роботи та заборгованості – проректору з навчально-методичної та виховної роботи.

10. Працівники вищого навчального закладу, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток лише за рішенням житлової комісії університету.

11. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

12. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

13. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється «Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Житомирського державного університету імені Івана Франка», що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються керівником вищого навчального закладу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

14. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету.

II. Надання житлового місця в гуртожитках

15. Розподіл місць проживання у гуртожитках між факультетами (інститутами), здійснюється рішенням ректора ЖДУ за пропозиціями проректора з навчально-методичної та виховної роботи із дотриманням санітарних норм та рівних пропорцій між факультетами.

16. Наказ на проживання в гуртожитках готується керівництвом факультетів (інститутів) і затверджуються ректором ЖДУ за погодженням з проректором з адміністративно-господарської роботи, проректором з навчально-методичної та виховної роботи, головним бухгалтером і провідним юрисконсультантом та подається до 1 вересня поточного року до загального відділу.

17. Облік направлень та Студентів, які проживають у гуртожитках, здійснюються комендантом та заступником директора (декана) інституту

(факультету). Реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначеною для цього особою.

18. Студенту, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається перепустка комендантом на право входу до гуртожитку.

Студент повинен бути ознайомлений при поселенні під підпис у коменданта з даним Положенням, Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

19. У разі непередбачених обставин та з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за спільним рішенням коменданта гуртожитку та заступника директора (декана) без погіршення умов проживання.

20. При умові дотримання Правил внутрішнього розпорядку у гуртожитках мешканці мають право поселятися на наступний рік у тій же кімнаті, яку вони займали. У випадку здійснення капітального ремонту кімнати студенту надається переважне право поселення на термін до закінчення навчання (за умови дотримання Правил внутрішнього розпорядку).

21. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей визначаються керівником вищого навчального закладу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів. Якщо студентська родина складається із студентів різних факультетів, то надання кімнати здійснюється за домовленістю між директорами (деканами) шляхом обміну одного місця в кімнаті аналогічного розміру.

22. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється ректором університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів. Якщо студентська родина складається із студентів різних вищих навчальних закладів міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватись за домовленістю між цими навчальними закладами.

III. Користування гуртожитками. Умови проживання

23. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Студентів цього гуртожитку до 23⁰⁰ години вільно, а з 23⁰⁰ до 06⁰⁰ – із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

24. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8⁰⁰ до 22⁰⁰. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на

Студентів, які їх запросили. У випадку порушення цього правила до студента застосовуються стягнення (див. далі П. 32, ч. 2).

25. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з проректором з навчально-методичної та виховної роботи та начальником служби охорони. Усі заходи повинні закінчуватись до 21⁰⁰.

26. У кожній секції з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

27. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо). Комендант гуртожитку веде графік чергування студентів з метою здійснення пропускнуго режиму, наведення порядку, дотримання правил з охорони праці та пожежної безпеки.

28. Усі студенти, які проживають у гуртожитку, несуть особисту відповідальність за збереження особистого майна, яке знаходиться у незамкнених кімнатах.

29. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- вимагати усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

30. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в коменданта гуртожитку чи на вахті, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного

обладнання і меблів;

- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданта гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- реєструвати додаткові електроприлади в коменданта гуртожитку.

- попереджувати коменданта гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб) та здати ключі від кімнати на вахту;

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в триденний термін.

31. ***Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:***

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із заступником директора (декана) та комендантом гуртожитку;

- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача (коменданта) гуртожитку;

- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;

- користуватися електрообігрівачами, електричними чайниками, мікрохвильовими печами та електроплитами в житлових кімнатах;

- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу декана факультету (директора інституту) за погодженням коменданта гуртожитку та органів студентського самоврядування гуртожитку;

- залишати сторонніх осіб після 22⁰⁰ без письмового дозволу коменданта гуртожитку;

- залишати гуртожиток з 23⁰⁰ до 06⁰⁰ без поважних причин (при необхідності написати заяву та подати сторожу до 20⁰⁰ із вказанням конкретної причини);

- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу з 22⁰⁰ до 07⁰⁰;

- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;

- тримати в гуртожитку тварин.

32. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;

- догана;

- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- виселення з гуртожитку.

33. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться ректором ЖДУ за поданням проректора з адміністративно-господарської роботи, проректора з навчально-методичної та виховної роботи, начальника служби охорони або коменданта за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.

IV. Виселення із студентських гуртожитків

34. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

35. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), виселені з гуртожитку Студенти залишають його в установленому порядку в семиденний термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора ЖДУ за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів цей термін може бути продовжений.

36. Виселення Студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. При виселенні з гуртожитку Студент повністю відшкодовує заподіяні збитки.

V. Плата за житло та послуги

37. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку.

38. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках устанавлюється ректором ЖДУ і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

39. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією; вони мають бути доведені до відома студентів.

40. Оплата за житло та надані послуги здійснюється у межах прогнозованої вартості послуги за рік уперед. У виняткових випадках при наявності поважних причин (підтверджених документально) студентам надається право сплачувати за проживання помісячно за погодженням із деканатом та дозволом проректора з навчально-методичної та виховної роботи.

41. У випадку наявності заборгованості ставиться питання про виселення студента з наступною передачею матеріалів про примусове стягнення коштів через суд або його непоселення на наступний рік.

42. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

VI. Обов'язки адміністрації ЖДУ та гуртожитку

43. Адміністрація ЖДУ несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них установленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

44. Адміністрація ЖДУ та гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу та норм чинного законодавства.

45. Адміністрація ЖДУ та гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Студентів з дотриманням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

46. Адміністрація ЖДУ та гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- забезпечувати Студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей Студентів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати Студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;

- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків відповідно до вимог чинного законодавства.

47. Адміністрація ЖДУ спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

48. Адміністрація ЖДУ спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка).

49. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання відповідно до вимог чинного законодавства.

50. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, Студентам на час ремонту керівництвом вищого навчального закладу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Дане Положення доводиться до кожного Студента під особистий підпис комендантом гуртожитку при поселенні.

Обговорено і схвалено на засіданні
вченої ради Житомирського державного
університету імені Івана Франка
протокол №___ від _____

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з
адміністративно-господарської
роботи

В.О. Караванський

Проректор з
навчально-методичної та
виховної роботи

А. В. Шевчук

Головний бухгалтер

Л.М. Шевчук

Провідний юрисконсульт

В.А. Новик

Голова ППО студентів

О.А. Антонов

Голова Ради Студентського
Братства

А. М. Магалецький