

Житомирський державний університет імені Івана Франка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Житомирського
державного університету
імені Івана Франка

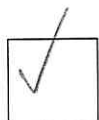


Протокол № 8 від
04 2021 року

Голова Вченої ради
Віктор МОЙСІЄНКО

ПОЛОЖЕННЯ

**про особливості користування гуртожитками
Житомирського державного університету імені Івана Франка**



Контрольний примірник



Врахований примірник

Введено в дію наказом ректора
Житомирського державного
університету імені Івана Франка
від «30» 04 2021 р. № 48

**Житомир
2021**

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА РОЗРОБКУ:

Володимир КАРАВАНСЬКИЙ, проректор з адміністративно-господарської роботи


УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Житомирського державного університету імені Івана Франка
від « 30 » квітня 2021 року № 48 .

РІВЕНЬ ДОКУМЕНТА – 01

ПЛАНОВИЙ ТЕРМІН МІЖ РЕВІЗІЯМИ – 5 років
Контрольний примірник

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне Ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Посада	Дата
Розробник		Володимир КАРАВАНСЬКИЙ	Проректор з адміністративно- господарської роботи	30.04.2021
Узгоджено		Віктор МОЙСІЄНКО	Голова вченої ради	30.04.2021
Узгоджено		Наталія КОРНІЙЧУК	Проректор з навчальної роботи	30.04.2021
Узгоджено		Володимир ЧУМАК	Проректор з навчально-метод ичної та виховної роботи	30.04.2021
Узгоджено		Тетяна БОЦЯН	Проректор з наукової та міжнародної роботи	30.04.2021
Узгоджено		Лариса ШЕВЧУК	Головний бухгалтер	30.04.2021
Узгоджено		Світлана КАРПЛЮК	Голова ППО співробітників університету	30.04.2021
Узгоджено		Олег АНТОНОВ	Голова ППО студентів університету	30.04.2021
Узгоджено		Віталій ГАРЯЧИЙ	Голова студентського братства	30.04.2021
Узгоджено		Дмитро ПЕТРОВСЬКИЙ	Юрисконсульт	30.04.2021

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	5
2. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ	6
3. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ.....	7
4. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ	11
5. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ	11
6. СТУДЕНСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ	11
7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	13
АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ	14
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ.....	15
АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН.....	16
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ	17

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає порядок надання житлової площі для тимчасового користування в студентських гуртожитках Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – ЖДУ). Положення, умови проживання та правила внутрішнього розпорядку розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту», «Примірного положення про користування гуртожитками» (постанова КМУ № 498 від 20.06.2018) та «Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти» (наказ МОН № 1452 від 21.11.2019).

1.2. Студентські гуртожитки університету призначені для проживання здобувачів вищої освіти на період навчання, докторантів. За умови повного забезпечення здобувачів освіти ЖДУ жилою площею у гуртожитку можуть проживати працівники Університету та інші громадяни.

1.3. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

1.4. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів.

1.5. У гуртожитки можуть бути поселені іногородні студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання й за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів. В окремих випадках за погодженням із керівництвом ЗВО м. Житомира та з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів може здійснюватися обмін студентськими місцями.

1.6. Поселення здобувачів до студентських гуртожитків здійснюється наказом ректора за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів.

1.7. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання студентів у підвалах і цокольних поверхах, мансардах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання.

1.8. Гуртожитки підпорядковуються проректору з адміністративно-господарської роботи та у межах виховної роботи та заборгованості – проректору з навчально-методичної та виховної роботи.

1.9. Мешканцям гуртожитків можуть надаватися за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та

нормативними актами.

1.10. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.11. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором ЖДУ.

2. НАДАННЯ ЖИТЛОВОГО МІСЦЯ В ГУРТОЖИТКУ

2.1. Розподіл місць проживання у гуртожитках між факультетами/навчально-науковими інститутами здійснюється із дотриманням санітарних норм та з дотриманням пропорційності між структурними підрозділами ЖДУ. Відповідні показники вносяться у систему E-hostel (<https://ehostel.zu.edu.ua>).

Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку ЖДУ на поточний навчальний рік особа здійснює попередню реєстрацію в системі E-hostel (<https://ehostel.zu.edu.ua/new-resident-form>) та подає заяву на ім'я ректора.

2.2. Пропозиції щодо поселення в гуртожиток готуються деканатами факультетів/дирекціями навчально-наукових інститутів за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією студентів та аспірантів і затверджуються наказом ректора Університету.

У разі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку адміністрація факультету/ навчально-наукового інституту видає такій особі направлення - перепустку на жилу площу в гуртожитку (далі – направлення, перепустка) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму жилого приміщення в гуртожитку.

Приміщення гуртожитків під час канікул можуть надаватись у користування відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватись закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796.

2.3. Надання жилої площі у гуртожитку Університету у вигляді окремого ліжко-місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті/в навчально-науковому інституті (курсі тощо).

2.4. Черговість надання жилої площі у гуртожитку ЖДУ, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій, встановлюється відповідно до вимог законодавства.

2.5. Поселення до гуртожитку здійснюється на підставі направлення та документа, що посвідчує особу.

Направлення зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитку ЖДУ.

2.6. Особи, що проживають в гуртожитку підлягають обов'язковим

профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

2.7. Облік направлень здійснюють коменданти гуртожитків, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює паспортист.

2.8. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй направленням надається ліжко-місце або окреме жила приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки, пожежної безпеки та іншими документами пов'язаними із функціонуванням гуртожитку.

Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку закладу освіти здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням про користування гуртожитком та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів – неповнолітніх осіб заклад освіти може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

2.9. У разі непередбачених обставин та з поважних причин здобувачі вищої освіти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за спільним рішенням коменданта гуртожитку та декана/ факультету/ директора навчально-наукового інституту без погіршення умов проживання за погодженням з органами студентського самоврядування.

2.10. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей здобувачів вищої освіти визначаються із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів. Якщо родина здобувачів вищої освіти складається із представників різних факультетів/ навчально-наукових інститутів, то надання кімнати здійснюється за домовленістю між деканами / директорами відповідних структурних підрозділів шляхом обміну одного місця в кімнаті аналогічного розміру.

2.11. Прийняття на облік сімей здобувачів вищої освіти, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів. Якщо родина здобувачів складається із представників різних закладів вищої освіти міста Житомира, то постановка на облік та надання житла може здійснюватися за письмовою згодою між цими закладами.

3. КОРИСТУВАННЯ ГУРТОЖИТКАМИ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ

3.1. Мешканці гуртожитку ЖДУ мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку (входити до нього та виходити з нього). Забороняється вимагати від них у будь-який час доби усні або письмові пояснення щодо причин їх входу чи виходу з гуртожитку закладу освіти, крім випадку, визначеного в абзаці третьому пункту 2.8 розділу III цього Положення.

При вході в гуртожиток ЖДУ з 24 години 00 хвилин до 6 години 00 хвилин – черговий гуртожитку здійснює запис у спеціальному журналі (про вхід/вихід у нічний час).

В особливих випадках (розташування на території населених пунктів на лінії зіткнення, офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха або рішень органів влади, тощо) ЖДУ може ухвалити рішення щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитку ЖДУ, про що мешканців гуртожитку повідомляють в обов'язковому порядку.

3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку, відвідувач пред'являє черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку. У випадку порушення цього правил внутрішнього розпорядку до студента застосовуються стягнення.

3.3 Мешканці гуртожитку закладу освіти за погодженням з адміністрацією гуртожитку можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

3.4. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з проректором з навчально-методичної та виховної роботи. Усі заходи повинні закінчуватись до 22 години 00 хвилин.

3.5. У кожній секції з числа здобувачів вищої освіти, які проживають у ній, обирається староста.

3.6. Усі мешканці, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо). Комендант гуртожитку веде графік чергування здобувачів з метою здійснення пропускну режиму, наведення порядку, дотримання правил з охорони праці та пожежної безпеки, тощо.

3.7. Усі мешканці, які проживають у гуртожитку, несуть особисту відповідальність за збереження особистого майна, яке знаходиться у незамкнених кімнатах.

3.8. Мешканець, який проживає в гуртожитку, має право:

- на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості, крім випадків непереборної сили;
- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, м'якого та

господарського інвентарю тощо, які стали непридатними для використання, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо через органи студентського самоврядування гуртожитку закладу освіти;

- звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитку закладу освіти й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з інших питань утримання гуртожитків до адміністрації закладу освіти, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

- інші права відповідно до законодавства.

3.9. Мешканець, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно та в повному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в коменданта гуртожитку чи на вахті, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;

- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання і меблів;

- терміново повідомляти коменданта гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку про всі надзвичайні події в гуртожитку;

- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

- не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку та використання приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні іншим особа.

- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- реєструвати додаткові електроприлади в коменданта гуртожитку.

- у разі залишення гуртожитку ЖДУ більше ніж на 2 доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку та здати ключі від кімнати на вахту;

- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в триденний термін.

- інші обов'язки відповідно до законодавства.

3.10. Мешканцю гуртожитку, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу;
- самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилої площі в гуртожитку, без дозволу коменданта гуртожитку;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу декана факультету (директора навчально-наукового інституту) за погодженням коменданта гуртожитку та органів студентського самоврядування гуртожитку;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;
- порушувати правила внутрішнього розпорядку;
- палити (крім спеціально відведених місць), вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;
- утримувати тварин;
- порушувати тишу з 22 години 00 хвилин до 07 години 00 хвилин;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати.

3.11. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території мешканці, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

3.12. За порушення Правил внутрішнього розпорядку на мешканців, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- попередження;

У разі систематичних порушень правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування та адміністрація можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед ректором ЖДУ. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку закладу освіти приймає ректор ЖДУ з урахуванням пропозицій органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

3.13. Заохочення або стягнення мешканцям, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться ректором ЖДУ за поданням проректора з адміністративно-господарської роботи, проректора з навчально-методичної та виховної роботи або коменданта за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів.

3.13. Представники адміністрації ЖДУ, науково-педагогічні, педагогічні та

інші працівники ЖДУ в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку ЖДУ.

4. ВИСЕЛЕННЯ ІЗ СТУДЕНТСЬКИХ ГУРТОЖИТКІВ

4.1. При відрахуванні (у тому числі при його закінченні університету), виселені з гуртожитку здобувачі залишають його в установленому порядку.

У разі, коли з поважних причин здобувач не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора ЖДУ за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів цей термін може бути продовжений.

4.2. Виселення здобувача з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. При виселенні з гуртожитку Студент повністю відшкодовує заподіяні збитки.

5. ПЛАТА ЗА ЖИТЛО ТА ПОСЛУГИ

5.1. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках встановлюється наказом ректором ЖДУ за погодженням з органами студентського самоврядування і розраховується відповідно до законодавства з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 квітня 2011 року за № 520/19258, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

5.2. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості проживання та вартості комунальних послуг.

5.3. Плата за проживання у гуртожитках Університету вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку ЖДУ.

5.4. У випадку наявності заборгованості ставиться питання про виселення мешканця з наступною передачею матеріалів про примусове стягнення коштів через суд.

6. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ У ГУРТОЖИТКУ

6.1. У гуртожитку діють органи студентського самоврядування, що є невід'ємною частиною громадського самоврядування ЖДУ.

6.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках ЖДУ, визначаються відповідно до статті 40 Закону України «Про вищу освіту» та установчими документами ЖДУ.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Дане Положення затверджується вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів, і вводиться в дію наказом

ректора Університету.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться у порядку встановленому для його прийняття та вводяться в дію наказом ректора Університету.

7.3. Відповідальність за актуалізацію цього Положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету відповідно до їхніх функціональних обов'язків.