

Житомирський державний університет імені Івана Франка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Житомирського
державного університету
імені Івана Франка

протокол № 20 від
« 29 » нової 2021 року

Голова Вченої ради

Віктор МОЙСІЄНКО



**Положення про Раду докторів наук
Житомирського державного університету імені Івана Франка**



Контрольний примірник



Врахований примірник

Введено в дію наказом ректора
Житомирського державного
університету імені Івана Франка

№ 138 від « 29 » 10 2021 р.

**Житомир
2021**

ВІДПОВІДАЛЬНІ ЗА РОЗРОБКУ:
Венгерська Вікторія, голова Ради докторів наук

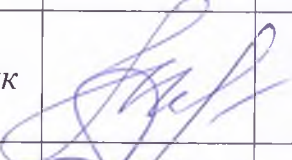
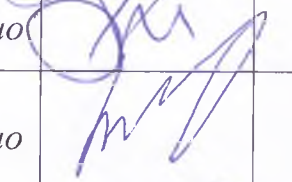

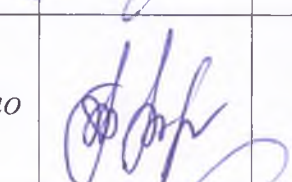
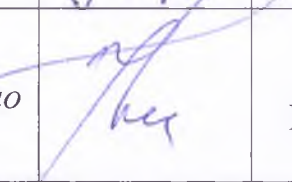
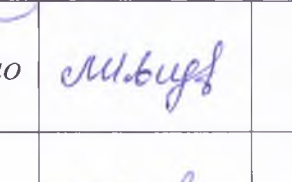
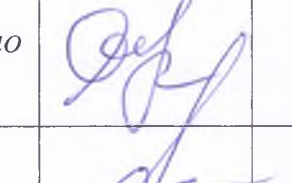


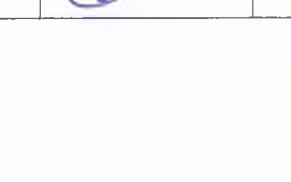

УВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора Житомирського державного університету імені Івана Франка
№ 138 від « 29 » новтня 2021 року.

РІВЕНЬ ДОКУМЕНТА – 01

ПЛАНОВИЙ ТЕРМІН МІЖ РЕВІЗІЯМИ – 5 років

Контрольний примірник

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ	Посада	Дата
Розробник		Вікторія ВЕНГЕРСЬКА	Голова Ради докторів	29.10.2021
Узгоджено		Віктор МОЙСІЄНКО	Голова Вченої ради	29.10.2021
Узгоджено		Наталія КОРНІЙЧУК	Проректор з навчальної роботи	29.10.2021
Узгоджено		Володимир ЧУМАК	Проректор з навчально- методичної та виховної роботи	29.10.2021
Узгоджено		Тетяна БОЦЯН	Проректор з наукової та міжнародної роботи	29.10.2021
Узгоджено		Володимир КАРАВАНСЬКИЙ	Проректор з адміністративно- господарської роботи	29.10.2021
Узгоджено		Лариса ШЕВЧУК	Головний бухгалтер	29.10.2021
Узгоджено		Світлана КАРПЛЮК	Голова первинної профспілкової організації університету	29.10.21
Узгоджено		Олег АНТОНОВ	Голова ППО студентів та аспірантів університету	29.10.2021
Узгоджено		Віталій ГАРЯЧИЙ	Голова студентського братства	28.10.2021
Узгоджено		Дмитро ПЕТРОВСЬКИЙ	Юрисконсульт	29.10.2021

ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	5
2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК	5
3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК	5
4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК	6
5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РАДИ ДОКТОРІВ	8
6. ПОРЯДОК РОБОТИ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК	9
7. ВЗАЄМОДІЯ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК З АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ВЧЕНОЮ РАДОЮ	9
8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	9
АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ	10
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ	11
АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН	12
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ	13

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рада докторів наук Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – Рада докторів наук) створена як дорадчий орган з метою об'єднання фахівців найвищої кваліфікації для вирішення стратегічних завдань наукової діяльності Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – Університет).

1.2. У своїй діяльності Рада докторів наук керується чинним законодавством України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність» інших нормативно-правових актів, Статутом Університету, інших нормативних документів Університету та «Положенням про Раду докторів наук Житомирського державного університету імені Івана Франка» (далі – Положення).

1.3. Діяльність Ради докторів наук координується адміністрацією Університету через проректора з наукової та міжнародної роботи.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК

2.1. Єдності науково-технічного, економічного, соціального та культурного розвитку Університету.

2.2. Ефективного поєднання освітньої, інноваційної та наукової діяльності.

2.3. Додержання вимог сталого розвитку.

2.4. Визнання свободи наукової творчості.

2.5. Збалансованості розвитку фундаментальних і прикладних наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок.

2.6. Використання досягнень світової науки, можливостей міжнародного наукового співробітництва.

2.7. Свободи поширення відкритої наукової та науково-технічної інформації.

2.8. Відкритості для вітчизняного та міжнародного співробітництва, забезпечення інтеграції Університету в світовий освітній та науковий простір, із забезпеченням захисту прав науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти, наукових ступенів.

2.9. Добровільності, рівноправності та самоврядування.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК

3.1. Сприяння науково-дослідній роботі науково-педагогічного персоналу Університету.

3.2. Підтримка наукової наступності, зберігання наукових шкіл і наукових напрямків Університету.

3.3. Надання інформаційної підтримки в ході організації та діяльності наукових шкіл, наукових та науково-дослідних лабораторій, наукових центрів

Університету.

3.4. Сприяння пошуку коштів для придбання необхідного обладнання, матеріалів, обчислюваної техніки.

3.5. Сприяння поширенню (впровадженню) результатів наукових досліджень науково-педагогічного персоналу Університету.

3.6. Сприяння підвищенню наукового та професійного рівня молодих вчених, здобувачів вищої освіти/наукових ступенів.

3.7. Підтримка та створення середовища для професійного зростання молодих вчених Університету.

3.8. Сприяння організації та проведенню конференцій, семінарів, симпозіумів, олімпіад, зокрема всеукраїнських, які проводяться на базі Університету.

3.9. Висування кандидатур на здобуття премій, грантів, стипендій тощо.

3.10. Сприяння представленню, захисту й реалізації професійних, інтелектуальних прав вчених Університету.

3.11. Стимулювання створення громадських організацій та об'єднань в Україні та закордоном та участі вчених Університету в їх діяльності.

3.12. Формування та оформлення рейтингових списків за видами робіт науково-педагогічних працівників, кафедр, факультетів/навчально-наукових інститутів Університету.

3.13. Визначення списків переможців за номінаціями, шляхом додавання відносних рейтингових оцінок науково-педагогічного працівника за відповідними напрямками роботи (навчальної та методичної; виховної та профорієнтаційної; міжнародної та організаційної);

3.14. Визначення переможців номінації «Науковець року» відповідно до «Положення про щорічне оцінювання наукової діяльності науково-педагогічних працівників Житомирського державного університету імені Івана Франка «Науковець року».

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК

4.1. Рада докторів наук має право:

- визначати перспективні напрямки наукової діяльності в Університеті;
- виступати з ініціативами щодо наукової діяльності Університету;
- здійснювати додаткове рецензування дисертаційних досліджень за поданням спеціалізованих вчених рад;
- здійснювати експертну оцінку наукових праць науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти Університету в разі потреби;
- організовувати та долучатись до організації лекторіїв, конференцій, круглих столів, виставок, конкурсів та інших наукових та освітніх заходів;
- вести співробітництво з науковими товариствами студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених в Україні та закордоном;
- брати участь в міжнародних, всеукраїнських, регіональних та інших проектах і програмах;

- залучати та використовувати кошти, надані безпосередньо Університету благодійними фондами, спонсорами та окремими благодійниками для підтримки наукової та науково-технічної діяльності Університету;

- надавати пропозиції щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти та науки в Університеті;

- здійснювати іншу діяльність в інтересах поширення результатів наукової та науково-технічної діяльності Університету, яка не суперечить чинному законодавству.

4.2. Рада докторів наук зобов'язана:

- поширювати інформацію про свою діяльність на сайті Університету;

- здійснювати діяльність в межах Стратегії розвитку та Стратегії інтернаціоналізації Університету;

- долучатись до визначення основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності Університету;

- сприяти інтенсифікації наукових досліджень та розробок науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та здобувачів наукових ступенів Університету;

- надавати експертні оцінки конкурсних, дисертаційних та інших наукових робіт науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та здобувачів наукових ступенів Університету (у разі звернення);

- залучатись до обговорення та організації заходів щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти та науки в Університеті;

- щорічно обирати куратора наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених зі складу Ради докторів наук;

- заслуховувати та затверджувати звіти керівників наукових шкіл Університету;

- надавати рекомендації щодо подання наукових робіт науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та наукових ступенів на конкурси, здобуття державних і міжнародних премій;

- надавати пропозиції щодо рекомендації кандидатур на отримання іменних стипендій Університету, кандидатур на здобуття державних іменних і спеціальних стипендій, у тому числі із фондів, наданих Університету юридичними і фізичними особами України та інших держав;

- розглядати інші питання за пропозицією ректора та/або вченої ради Університету.

4.3. Члени Ради докторів мають рівні права і обов'язки.

4.4. Члени Ради докторів наук мають право:

- брати участь у засіданнях Ради докторів наук;

- виявляти ініціативу, висловлювати власні погляди, вносити на розгляд Ради докторів пропозиції, пов'язані з її діяльністю;

- брати участь в обговоренні всіх питань відповідно до затвердженого плану засідань та позапланових питань.

4.5. Обов'язки членів Ради докторів наук:

- дотримуватись Положення;

- виконувати рішення Ради докторів наук, прийняті в межах її повноважень;
- забезпечувати ефективну роботу ради, своєчасно і професійно виконувати покладені на них обов'язки і доручення, забезпечувати виконання рішень Ради докторів наук;
- керуватися у своїй діяльності принципами роботи Ради докторів наук;
- здійснювати свої повноваження лише особисто.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК

- 5.1. Членами Ради докторів наук є всі штатні доктори наук Університету.
- 5.2. Вищим колегіальним органом Ради докторів наук є засідання Ради докторів наук.
- 5.3. Головує на засіданнях Ради докторів наук Голова Ради докторів наук (далі – Голова ради).
- 5.4. Голова Ради
обирається на засіданні Ради докторів наук кваліфікованою більшістю (не менше 1/2 плюс один від кількості всіх членів Ради) терміном на п'ять років і затверджується наказом ректора Університету.
- 5.5. Голова Ради організовує роботу Ради докторів наук і керує нею.
- 5.6. Голова Ради є офіційним представником Ради докторів наук і здійснює взаємодію зі структурними підрозділами Університету, органами державної влади, фізичними та юридичними особами у межах своїх повноважень за наявності відповідного доручення.
- 5.7. Голова Ради має право:
- ухвалювати рішення про скликання і терміни проведення чергового засідання Ради докторів наук;
 - головувати на засіданнях Ради докторів наук;
 - координувати діяльність Ради докторів наук;
 - здійснювати взаємодію зі структурними підрозділами Університету, органами державної влади, фізичними та юридичними особами у межах своїх повноважень за наявності відповідного доручення;
- 5.8. Голова Ради докторів зобов'язаний:
- формувати річний план проведення засідань;
 - формувати порядок денний засідання,
 - інформувати про чергову дату проведення засідання не пізніше, ніж за два дні до його проведення;
 - забезпечувати дотримання принципів діяльності його членами;
 - брати участь у засіданнях вченої ради та ректорату Університету;
 - забезпечувати ефективну діяльність Ради докторів наук відповідно до Положення.
- 5.9. Куратор наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету призначається на першому (в навчальному році) засіданні Ради докторів наук.

6. ПОРЯДОК РОБОТИ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК

6.1. Засідання Ради докторів наук проводяться за необхідністю, але не менше, ніж один раз у квартал відповідно до затвердженого плану роботи.

6.2. Рада докторів наук має право ухвалювати рішення, якщо на засіданні присутні більше половини її членів.

6.3. Рішення Ради докторів наук ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на засіданні. У випадку якщо кількість голосів на засіданні Ради докторів наук в процесі голосування ділиться порівну, то ухвалюється рішення, за яке голосує Голова. Рада докторів наук має право ухвалювати рішення з будь-яких питань своєї діяльності.

7. ВЗАЄМОДІЯ РАДИ ДОКТОРІВ НАУК З АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ВЧЕНОЮ РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ

7.1. Адміністрація Університету та вчена рада сприяють організаційній, консультаційній і матеріальній підтримці діяльності Ради докторів наук, передбаченої Положенням.

7.2. Рішення, ухвалені Радою докторів наук, мають рекомендаційний характер для ректорату та вченої ради, за необхідності вносяться до порядку денного найближчого засідання ректорату та/ або вченої ради Університету.

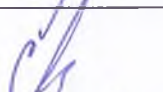

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Положення затверджується вченою радою Університету, за погодженням зі Студентським братством Університету та первинною профспілковою організацією студентів та аспірантів Університету, і вводиться в дію наказом ректора Університету.



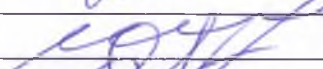


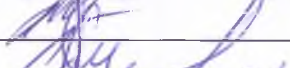

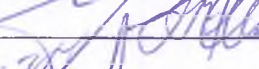

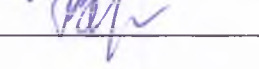


8.2. Зміни та/ або доповнення до цього Положення вносяться у порядку встановленому для його прийняття та вводяться в дію наказом ректора Університету.

8.3. Відповідальність за актуалізацію цього Положення та контроль за його виконанням несуть посадові особи Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата передачі	Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ	Підпис отримувача	Примітки
1.	Навчально-науковий інститут педагогіки	29.10.2021	Валентина ТАНСЬКА		
2.	Навчально-науковий інститут філології та журналістики	29.10.2021	Олексій БАШМАНІВСЬКИЙ		
3.	Навчально-науковий інститут іноземної філології	29.10.2021	Марина ПОЛХОВСЬКА		
4.	Фізико-математичний факультет	29.10.2021	Анатолій ФРАНОВСЬКИЙ		
5.	Історичний факультет		Олександр ЖУКОВСЬКИЙ		
6.	Природничий факультет	29.10.2021	Руслана РОМАНЮК		
7.	Соціально-психологічний факультет	29.10.2021	Ірина ТИЧИНА		
8.	Факультет фізичного виховання і спорту	29.10.21	Тамара КУТЕК		
9.	Навчальний відділ	29.10.21	Ігор ВЕРБОВСЬКИЙ		
10.	Навчально-методичний відділ	29.10.2021	Альона ГИРИНА		
11.	Відділ моніторингу якості освіти	29.10.21	Юлія СЛОВІНСЬКА		
12.	Відділ аспірантури та докторантури	29.10.2021	Інеса НОВІЦЬКА		

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Власне ім'я, Прізвище	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1.	Валентина Танська		29.10.2021	
2.	Олексій Башманівський		29.10.2021	
3.	Марина Полховська		29.10.2021	
4.	Анатолій Франовський		29.10.2021	
5.	Олександр Жуковський		29.10.2021	
6.	Руслана Романюк		29.10.2021	
7.	Ірина Тичина		29.10.2021	
8.	Тамара Кутек		29.10.2021	
9.	Ігор Вербовський		29.10.2021	
10.	Альона Гирина		29.10.2021	
11.	Юлія Словінська		29.10.2021	
12.	Інеса Новіцька		29.10.2021	
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки/пункти)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							