

Житомирський державний університет імені Івана Франка

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Житомирського
державного університету
імені Івана Франка
протокол № 1, від
«21» січня 2022 року

Голова Вченої ради

Віктор Мойсієнко



ПОЛОЖЕННЯ

про Всеукраїнську олімпіаду Житомирського державного університету імені Івана Франка для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти

(нова редакція)



Контрольний примірник



Врахований примірник

Введено в дію наказом ректора
Житомирського державного
університету імені Івана Франка
№ 8 від «21» січня 2022 р.

**Житомир
2022**

ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ЗА РОЗРОБКУ:

Микола Чайка, відповідальний секретар приймальної комісії

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Житомирського державного університету імені Івана Франка
№ 132 від «26» грудня 2019 року.

УНЕСЕНО ЗМІНИ

наказом ректора Житомирського державного університету імені Івана Франка
№ 8 від «21» січня 2022 року.

РІВЕНЬ ДОКУМЕНТА – 01

ПЛАНОВИЙ ТЕРМІН МІЖ РЕВІЗІЯМИ – 5 років

Контрольний примірник

УЗГОДЖЕННЯ:

	<i>Підпис</i>	<i>Ім'я, прізвище</i>	<i>Посада</i>	<i>Дата</i>
<i>Розробник</i>		Микола ЧАЙКА	Відповідальний секретар приймальної комісії	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Віктор МОЙСІЄНКО	Голова Вченої ради	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Наталія КОРНІЙЧУК	Проректор з навчальної роботи	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Володимир ЧУМАК	Проректор з навчально-методичної та виховної роботи	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Тетяна БОЦЯН	Проректор з наукової та міжнародної роботи	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Володимир КАРАВАНСЬКИЙ	Проректор з адміністративно-господарської роботи	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Лариса ШЕВЧУК	Головний бухгалтер	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Світлана КАРПЛЮК	Голова ППО співробітників університету	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Олег АНТОНОВ	Голова ППО студентів та аспірантів університету	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Віталій ГАРЯЧИЙ	Голова студентського братства університету	21.01.2022
<i>Узгоджено</i>		Дмитро ПЕТРОВСЬКИЙ	Юрисконсульт	21.01.2022

ЗМІСТ

Загальні положення	5
Додаток 1	10
Додаток 2	11
АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ	12
АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ	13
АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН	14
АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ	15

Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації та проведення Всеукраїнської олімпіади (далі – Олімпіада) Житомирського державного університету імені Івана Франка (далі – Університет) для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти.

2. Положення розроблено відповідно до Правил прийому до Житомирського державного університету імені Івана Франка, Положення про Всеукраїнські олімпіади вищого навчального закладу для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 21.12.2016 № 1587).

3. Основними завданнями Олімпіади є виявлення, стимулювання й розвиток обдарованих вступників, надання їм допомоги у виборі професії, залучення їх до навчання у закладах вищої освіти, реалізація здібностей талановитих учнів.

4. Організатором та координатором Олімпіади є Житомирський державний університет імені Івана Франка, який здійснює організаційно-методичне забезпечення проведення Олімпіади.

5. В Університеті проводяться Олімпіади з наступних предметів: біологія, географія, математика, фізика, українська мова і література.

6. Організаційними і координаційними органами Олімпіади є: оргкомітет, журі та предметно-методичні комісії. Такі органи як апеляційна комісія, журі та предметно-методична комісія створюються окремо на кожен предмет, з якого проводиться олімпіада.

Оргкомітет здійснює організаційне забезпечення проведення Олімпіади. Оргкомітет забезпечує прозорість проведення Олімпіади та захист прав учасників. Очолює оргкомітет голова – ректор університету. До складу оргкомітету входять декан факультету та його заступники.

Апеляційні комісії та їх склад утворюються рішенням голови оргкомітету Олімпіади та затверджуються ректором. Кількість членів апеляційної комісії становить п'ять осіб.

Журі здійснює методичне забезпечення проведення Олімпіади і оцінювання очного туру. Журі розробляє специфікацію завдань та критерії оцінювання очного туру Олімпіади. Журі очолює голова – проректор з навчально-методичної та виховної роботи. Кількість членів журі становить п'ять осіб включно з головою.

Склад журі за поданням факультетів та за погодженням з оргкомітетом затверджує ректор.

Предметно-методичні комісії створюються для складання завдань дистанційного та очного турів. Члени предметно-методичної комісії забезпечують науковий рівень змісту завдань та їх нерозголошення до моменту оприлюднення. Надання підготовлених завдань будь-якій особі, яка не є членом предметно-методичної комісії, не допускається.

До складу предметно-методичних комісій входять фахівці відповідної галузі. Комісія складається з п'яти осіб з числа науково-педагогічних працівників Університету та інших освітніх і наукових установ.

Склад предметно-методичних комісій за поданням факультетів та за погодженням з головою оргкомітету затверджує ректор.

7. Організаційний комітет Олімпіади зобов'язаний не пізніше ніж за місяць до проведення очного туру Олімпіади повідомити заклади загальної освіти щодо проведення такої Олімпіади.

8. До участі в Олімпіаді допускаються особи, які отримали повну загальну середню освіту, або є учнями випускних класів загальноосвітніх навчальних закладів, або мають право на отримання документа про повну загальну середню освіту у навчальний рік проведення Олімпіади.

До участі в Олімпіаді допускаються особи, які заповнили реєстраційну анкету (додаток 1) на веб-сайті Університету (zu.edu.ua) у вкладці «Абітурієнтам». Реєстрація завершується відповідно до затвердженого графіку проведення олімпіади.

9. Завдання Олімпіади повинні відповідати програмам зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних конкурсних предметів у рік її проведення.

10. Завдання кожного туру Олімпіади оцінюються у 100 балів. Критерії оцінювання оприлюднюються разом із завданнями.

11. Олімпіада проводиться у два тури: перший – дистанційний, другий – очний.

12. Під час проведення дистанційного туру учасники Олімпіади ознайомлюються із завданнями, розміщеними на веб-сайті Університету (zu.edu.ua) у вкладці «Абітурієнтам», та розв'язують їх.

13. Відповіді на завдання надсилаються учасником за його вибором:

– в електронному вигляді – одним файлом у форматі PDF або JPEG на електронну адресу Олімпіади;

– поштою на адресу: Житомирського державного університету імені Івана Франка, вул. В. Бердичівська, 40, м. Житомир, 10008 (з примітками – «Олімпіада ЖДУ – біологія», «Олімпіада ЖДУ – географія», «Олімпіада ЖДУ – математика», «Олімпіада ЖДУ – фізика», «Олімпіада ЖДУ – українська мова і література»).

Відповіді на завдання надсилаються учасником не пізніше встановлених термінів, відповідно до затвердженого графіку (у випадку надсилання поштою враховується дата, що стоїть на штампі поштового відправлення). Графік оприлюднюється на веб-сайті Університету (zu.edu.ua).

14. Результати проведення дистанційного туру Університет оприлюднює на веб-сайті (zu.edu.ua) у вкладці «Абітурієнтам» впродовж 10 днів після завершення дистанційного етапу. На сайті оприлюднюється відомість з результатами дистанційного етапу Олімпіади.

15. Очний тур проходить в Університеті за адресою: м. Житомир, вул. В. Бердичівська 40, навчальний корпус № 1 (математика, фізика), м. Житомир, вул. В. Бердичівська 40, навчальний корпус №4 (українська мова і література) та м. Житомир, вул. Пушкінська 42, навчальний корпус № 3 (біологія,

географія) відповідно до графіку проведення, який затверджує ректор Університету. До участі в другому турі допускаються учасники, які набрали не менше 75 балів на першому етапі. Учасники очного туру повинні мати при собі документ, що посвідчує особу (паспорт).

16. Учасники Олімпіад мають право ознайомитись з відповідями (розв'язками) завдань, запропонованими предметно-методичними комісіями, та з попередніми результатами перевірки робіт учасників до підбиття остаточних підсумків.

17. Результати проведення очного туру Університет оприлюднює на веб-сайті (zu.edu.ua) у вкладці «Абітурієнтам» впродовж 10 днів після завершення очного етапу. На сайті оприлюднюється відомість з результатами очного етапу Олімпіади.

18. Остаточні результати оприлюднюються у вигляді зведеної відомості на веб-сайті Університету (zu.edu.ua) у вкладці «Абітурієнтам» у відповідності до графіку проведення.

19. Учасникам другого туру Олімпіад нараховуються додаткові бали до одного з предметів сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання при розрахунку конкурсного бала в Університеті.

Додаткові бали нараховуються учасникам, які набрали не менше ніж 90 балів на другому етапі згідно додатку 2.

Додаткові бали можуть бути зараховані у встановленому порядку до оцінки сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з одного відповідного предмета при поданні вступником заяви та документів до Університету на освітні програми спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка .

20. Апеляції на результати дистанційного туру не розглядаються у зв'язку з тим, що оцінка за тур носить кваліфікаційний характер (допущений до очного туру / не допущений до очного туру). У разі виникнення питань щодо правильності та об'єктивності оцінювання виконаних завдань очного туру учасники Олімпіади мають право подавати у письмовій формі заяви до

апеляційної комісії, що утворюється організаційним комітетом Олімпіади для розгляду апеляцій, та одержувати письмові відповіді (за вимогою учасників) до підбиття остаточних підсумків очного туру.

Заява на апеляцію подається учасником Олімпіади в письмовому вигляді особисто не пізніше наступного дня після оприлюднення результатів очного туру. У заяві учасник Олімпіади повинен зазначити причину апеляції.

21. Рішення апеляційної комісії фіксується у протоколі засідання цієї комісії та надається для ознайомлення заявнику.

22. За результатами розгляду апеляції оцінка може бути змінена, про що здійснюється запис головою відповідної предметно-методичні комісії.

23. Громадські організації мають право вести спостереження за проведенням Олімпіади. Для цього громадська організація не пізніше ніж за тиждень до проведення очного туру Олімпіади подає до Університету заявку на офіційному бланку організації, засвідчену підписом керівника. У заявці необхідно вказати прізвище, ім'я, батькові та контактний телефон особи, яку уповноважено здійснювати спостереження. Заявка, що не містить зазначених вище відомостей, до розгляду не приймається.

24. Університет зобов'язаний створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на Олімпіаді. Громадські спостерігачі мають право ознайомитися із завданнями Олімпіади виключно після її проведення.

А Н К Е Т А
учасника II етапу Всеукраїнської олімпіади
у Житомирському державному університеті імені Івана Франка для професійної
орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти

Прізвище, ім'я, по батькові (повністю) _____

Дата народження _____
 Паспорт № _____ виданий « _____ » _____ р.

або, за умови відсутності паспорта - свідоцтво про народження № _____

Адреса проживання:
 пошт. індекс _____, область _____ район _____
 нас. пункт _____, вулиця _____, буд. _____, кв. _____,
 тел. _____ мобільний телефон: _____
 Адреса електронної скриньки учасника Олімпіади _____
 Навчаюся у _____

Попереджений(а), що подання мною недостовірних персональних даних є підставою для усунення мене від змагань, дискваліфікації та анулювання результатів, отриманих мною на Олімпіаді.

З правилами прийому, ліцензією та умовами проведення Олімпіади ознайомлений(а).


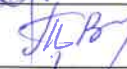











Даю згоду на опрацювання персональних даних як учасника Олімпіади.

Дата заповнення _____

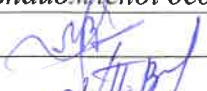
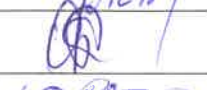

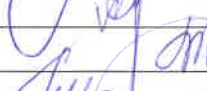








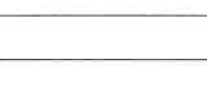
**Таблиця для переведення результату участі в II турі Олімпіади
обрахованого за 100-бальною шкалою у 20-бальну, для нарахування
додаткових балів до результатів ЗНО з предметів.**

100- бальна шкала	20- бальна шкала
90	18
91	18
92	18
93	18
94	19
95	19
96	19
97	19
98	20
99	20
100	20





АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТУ

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата передачі	Ім'я та прізвище	Підпис отримувача	Примітки
1.	Приймальна комісія	21.01.2022	Микола ЧАЙКА		
2.	Навчально-науковий інститут педагогіки	21.01.2022	Валентина ТАНСЬКА		
3.	Навчально-науковий інститут філології та журналістики	21.01.2022	Олексій БАШМАНІВСЬКИЙ		
4.	Навчально-науковий інститут іноземної філології	21.01.2022	Марина ПОЛХОВСЬКА		
5.	Фізико-математичний факультет	21.01.2022	Анатолій ФРАНОВСЬКИЙ		
6.	Історичний факультет	21.01.2022	Олександр ЖУКОВСЬКИЙ		
7.	Природничий факультет	21.01.2022	Руслана РОМАНЮК		
8.	Соціально-психологічний факультет	21.01.2022	Ірина ТИЧИНА		
9.	Факультет фізичного виховання і спорту	21.01.2022	Тамара КУТЕК		
10.	Навчальний відділ	21.01.2022	Ігор ВЕРБОВСЬКИЙ		
11.	Навчально-методичний відділ	21.01.2022	Альона ГИРИНА		
12.	Відділ моніторингу якості освіти	21.01.2022	Юлія СЛОВІНСЬКА		
13.	Відділ аспірантури та докторантури	21.01.2022	Інеса НОВІЦЬКА		
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

<i>№ пор.</i>	<i>Ім'я та прізвище</i>	<i>Підпис ознайомленої особи</i>	<i>Дата ознайомлення</i>	<i>Примітки</i>
1.	Микола ЧАЙКА		21.01.2022	
2.	Валентина ТАНСЬКА		21.01.2022	
3.	Олексій БАШМАНІВСЬКИЙ		21.01.2022	
4.	Марина ПОЛХОВСЬКА		21.01.2022	
5.	Анатолій ФРАНОВСЬКИЙ		21.01.2022	
6.	Олександр ЖУКОВСЬКИЙ		21.01.2022	
7.	Руслана РОМАНЮК		21.01.2022	
8.	Ірина ТИЧИНА		21.01.2022	
9.	Тамара КУТЕК		21.01.2022	
10.	Ігор ВЕРБОВСЬКИЙ		21.01.2022	
11.	Альона ГИРИНА		21.01.2022	
12.	Юлія СЛОВІНСЬКА		21.01.2022	
13.	Інеса НОВІЦЬКА		21.01.2022	
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки/пункти)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			
1.	Пункт 5, ст. 5	Пункт 5, ст. 5	Пункт 5, ст. 5	-		21.01.2022	21.01.2022
2.	Пункт 13, ст. 7	Пункт 13, ст. 7	Пункт 13, ст. 7	-		21.01.2022	21.01.2022
3.	Пункт 15, ст. 7	Пункт 15, ст. 7	Пункт 15, ст. 7	-		21.01.2022	21.01.2022
4.	Пункт 19, ст. 8	Пункт 19, ст. 8	Пункт 19, ст. 8	-		21.01.2022	21.01.2022
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЙ

<i>№ пор.</i>	<i>Власне ім'я Прізвище</i>	<i>Дата ревізії</i>	<i>Підпис</i>	<i>Висновок щодо адекватності</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				